



Scientific Electronic Library Online

Guia para Publicação Contínua de artigos em periódicos indexados no SciELO

Publicado em dezembro de 2019 – Versão outubro 2024



This is an Open Access document distributed under the terms of the Creative Commons Attribution License (CC-BY), which permits unrestricted use, distribution, and reproduction in any medium, provided the original work is properly cited.

Sumário

1. O que é a Publicação Contínua (PC) e quais são seus objetivos	3
2. Periodicidade na modalidade de Publicação Contínua (PC)	3
3. Como “adiantar” a publicação na modalidade contínua	5
4. Publicação adiantada e não “no passado” na modalidade contínua.....	6
5. Aspectos de artigos que devem ser alterados para a adoção da modalidade.....	6
5.1. <i>Elocation-id</i> (paginação digital).....	6
5.2. Paginação sequencial iniciada em 1 a cada documento	7
5.3. Seção dos documentos: o que é seção e onde aparecem	7
5.3.1. Seção dos documentos: regras e exemplos	8
5.3.2. Seção dos documentos: ordenação por seção no sumário eletrônico	10
5.3.3. Seção dos documentos: controle de seções (other)	11
5.3.4. Seção dos documentos: artigos temáticos (números especiais, suplementares, dossiês, e etc.)	12
5.3.4.1 Seções temáticas	12
5.3.4.2 Número Extra, além do volume e/ou números referente a periodicidade	13
5.4. Legenda bibliográfica e forma de citação dos artigos na modalidade de publicação contínua (PC)	14
6. Formato dos arquivos e envio de lotes	15
7. Como e o que o periódico deve informar para o SciELO, na mudança para a modalidade contínua.....	15
7.1. Periodicidade.....	15
7.2. Seções.....	15
7.3. Prestador XML.....	16
8. Comunicação para outras Bases de Dados e Portais	16

1. O que é a Publicação Contínua (PC) e quais são seus objetivos

Este guia documenta a metodologia e procedimentos para a publicação contínua (PC) de artigos dos periódicos da coleção SciELO Brasil. A publicação nesta modalidade passa a ser mandatória a partir de 2024.

A publicação de artigos científicos online é o meio predominante de comunicação dos resultados de pesquisa. O número de periódicos que publicam exclusivamente online vem crescendo e a tendência é que a publicação impressa desapareça no futuro próximo. A publicação online apresenta inovações, propriedades e vantagens que em muitos casos não são replicáveis no meio impresso, especialmente a interoperabilidade.

O SciELO, desde a sua criação, optou pela publicação online e busca maximizar o uso das suas potencialidades. Entre elas, está a possibilidade inovadora da publicação contínua de artigos sem a necessidade de esperar a composição completa dos fascículos ou de edições seriadas. Essa modalidade promove rapidez no processo de comunicação e disponibilização das pesquisas com inúmeras vantagens para os usuários de informação científica: pesquisadores, estudantes, leitores, editores e agências de financiamento.

A **figura 1** a seguir demonstra como funciona este fluxo de publicação:



Figura 1: Fluxo contínuo de publicação

O objetivo principal da publicação contínua de artigos é acelerar o processo de comunicação das pesquisas e assim contribuir para a sua disponibilidade para leitura e citação.

2. Periodicidade na modalidade de Publicação Contínua (PC)

A publicação contínua (PC) pode ser adotada em um fluxo de publicação no qual os artigos são publicados continuamente. Os artigos, números e volumes podem ser estruturados de 3 formas (**figura 2**):

1. Artigos publicados em um único volume anual - **Recomendada por SciELO**;
2. Artigos publicados em números, onde o próximo número será aberto após a alimentação do número anterior;
3. Artigos publicados em vários números em aberto que são alimentados simultaneamente.

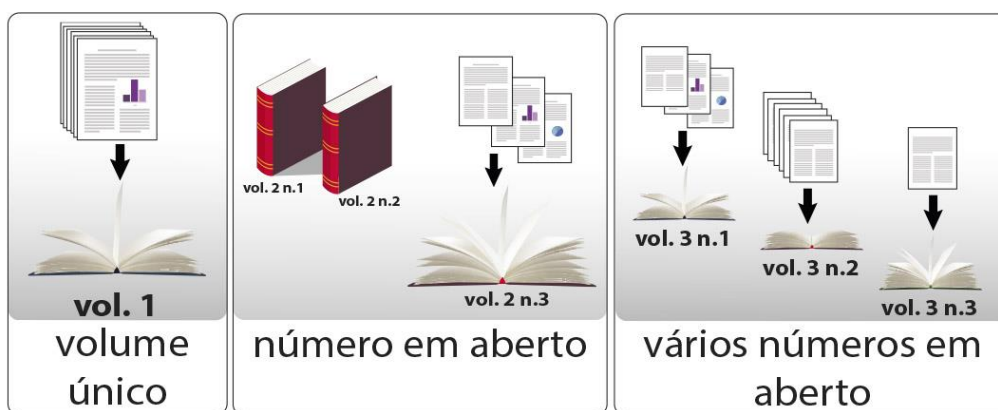


Figura 2: Formato de publicação contínua (PC)

A publicação contínua é uma modalidade de publicação que deve possuir uma periodicidade, essa periodicidade vai indicar a quantidade de números que são abertos dentro do ano. No entanto, a forma como cada periódico vai publicar seus artigos nos números, conforme indicado na **figura 2**, fica a critério do periódico. As periodicidades possíveis para a modalidade de publicação continuam são:

1. **Anual** (volume único) **Recomendada por SciELO**
2. **Mensal** (12 números ao ano)
3. **Bimestral** (6 números ao ano)
4. **Trimestral** (4 números ao ano)
5. **Quadrimestral** (3 números ao ano)

À medida que são publicados, os artigos são reunidos e estruturados nas coleções dos periódicos de acordo com as seguintes opções:

1°. Ano, **volume**, seção, data (dia, mês, ano) de publicação, artigos (**figura 3**)

2°. Ano, **volume**, **número**, seção, data (dia, mês, ano) de publicação, artigos (**figura 4**)

O Ano refere-se ao ano calendário. Quando um periódico adota a modalidade de publicação contínua o sistema de identificação de volume, número e seção pode permanecer inalterado.

All issues		
Year	Volume	Number
2023	56	91 articles
2022	55	107 articles
2021	54	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
2020	53	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

Figura 3: Exemplo de grade volume: 2020 e 2021 publicação regular, 2022-2023 publicação contínua com volume anual

Year	Volume	Number
2023	38	1 2 3
2022	37	1 2 3
2021	36	1 2 3

Figura 4: Exemplo de grade volume e números: publicação contínua a partir do n2 de 2023

Quando o periódico altera a modalidade de publicação para PC no meio do ano onde já houve a publicação de números fechados em modalidade regular, ele deverá manter a periodicidade já utilizada. No ano seguinte, a revista poderá alterar para volume anual ou outra periodicidade, se assim desejar.

Lembrando que artigos não podem ser adicionados em números que foram publicados na modalidade regular em número fechado, só a partir do número que a revista mudou para publicação contínua.

3. Como “adiantar” a publicação na modalidade contínua

Uma das vantagens desta modalidade é a publicação adiantada de artigos, em especial dentro do ano corrente, isso quer dizer que:

- Periódicos que publicam em números podem abrir todos os números do ano e ir publicando artigos em todos eles simultaneamente, sem a necessidade de fechar um número para abrir o próximo;
- O periódico deve publicar dentro do ano corrente com **antecipação** de no máximo **6 a 8 meses**.
- Os periódicos podem, a **partir de novembro do ano corrente**, abrir o volume e/ou números do próximo ano.

A partir de 2025, SciELO Brasil não receberá lotes não receberá lotes de artigos para publicação em volume e/ou números do próximo ano antes de novembro.

ATENÇÃO:

É importante que os periódicos levem em consideração que, mesmo adiantando a publicação para o ano seguinte, a partir de novembro, as métricas de citação, tais como: Journal Impact Factor (WoS), SCImago Journal Rank (SCImago) e CiteScore (Scopus), não vão considerar citações para artigos publicados com data futura fora do ano corrente. Estes índices consideram as citações durante o ano corrente, para artigos publicados datados de um determinado período dos anos anteriores, ou citações do mesmo ano, para artigos publicados datados do mesmo ano. A publicação adiantada é considerada apenas para o índice de imediatez, portanto, recomenda-se que os periódicos usem a modalidade de publicação contínua para publicar o mais rápido possível sem atrasos, mas, considerando o ano real de sua publicação.

4. Publicação adiantada e não “no passado” na modalidade contínua

Para os periódicos que adotam a modalidade PC é importante salientar que não é indicada a “publicação no passado”, ou seja, os periódicos não devem utilizar a modalidade contínua, que tem o intuito de adiantar a publicação, de forma contrária. A publicação deve ocorrer no ano corrente ou no máximo no ano seguinte, a partir de **novembro** do ano corrente. O uso desta modalidade de forma incorreta acarreta as seguintes consequências:

- Os artigos estarão associados ao ano anterior, mas sua efetiva data de publicação eletrônica será o ano vigente, evidenciando atraso na publicação;
- Os artigos perdem um ano de exposição, porque mesmo estando em um volume/número do ano anterior, foram efetivamente publicados somente no ano vigente.

Caso o periódico não consiga publicar todos os artigos do ano corrente (e, portanto, que tenha encerrado os números propostos dentro da periodicidade adotada), até o encerramento do ano, os artigos ainda em processo deverão ser transferidos para o ano seguinte, quando serão efetivamente publicados no volume e/ou números do ano corrente.

5. Aspectos de artigos que devem ser alterados para a adoção da modalidade.

Nesta modalidade alguns aspectos do documento devem ser alterados:

1. Exclusão de paginação sequencial e Inclusão de ***e*location-id**;
2. Adição de **paginação sequencial** (como paginação de impressão) iniciada em 1 a cada documento;
3. Adição de **seção**;
4. Alteração da **legenda bibliográfica**.

5.1. *E*location-id (paginação digital)

Todos os artigos perdem a informação de paginação contínua e sequencial (1-X) e passam a apresentar um identificador eletrônico chamado de ***e*location-id**. Este identificador **deve ser único dentro do fascículo** e é de responsabilidade do editor criá-lo e controlá-lo.

Recomenda-se o uso da letra “**e**” antes do número de identificação eletrônica para representação de ***e*location-id**, Exemplo: **e51467**. Alguns editores optam por usar o número de submissão do artigo, número de DOI sem o prefixo, ou outras combinações possíveis na montagem do ***e*location-id**. No entanto, cabe destacar que independentemente da forma de construção do ***e*location-id**, o aspecto mais importante é garantir que **o código utilizado não se repita dentro do número**.

Embora não exista um padrão único ou limite de caracteres para a criação deste identificador único, recomenda-se que não sejam utilizados muitos caracteres (e não utilize *underline*, ponto ou hífen) já que o identificador substitui a paginação e é utilizado na forma de citação dos artigos (**figura 5**).



Figura 5: Exemplo de *eLocation-id*

5.2. Paginação sequencial iniciada em 1 a cada documento

A informação de quantidade de páginas dos artigos pode continuar a ser inserida somente nos PDFs, apenas para facilitar o controle da quantidade de páginas quando o usuário deseja imprimir o PDF (Exemplo: 1 de 28, 1-28, etc.), conforme **figura 7**. Lembrando que, todo o artigo em PDF deve iniciar na página 1 até X, não existindo mais a paginação sequencial dentro do número (**figuras 6**).

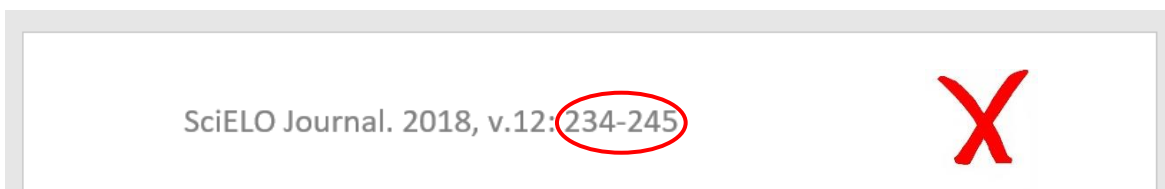


Figura 6: Páginas sequências



Figura 7: Paginação sequencial para impressão iniciada em 1

5.3. Seção dos documentos: o que é seção e onde aparecem

A seção de um documento é a indicação temática daquele documento. Muitos periódicos utilizam a mesma informação para a seção e para o tipo de documento, por exemplo: Artigo Original, Editorial, Resenha, Artigo de Revisão etc. Outros periódicos já adotam seções com título: *Mathematical Sciences*, *Chemical Sciences*, *Cellular And Molecular Biology* etc. A decisão sobre a nomeação das seções fica a critério da equipe editorial do periódico.

Este dado é mandatório nos PDFs de cada documento a partir do momento em que o periódico passa a ser PC e deixa de ter um sumário organizador de seções e também será marcado no XML.

As seções aparecem no sumário eletrônico do periódico em SciELO ao lado do artigo, como um balão cinza (figura 8). [exemplo](#):



Figura 8: Seção de artigo no sumário eletrônico SciELO

E na página do artigo aparecem no cabeçalho, (figura 9) [exemplo](#):

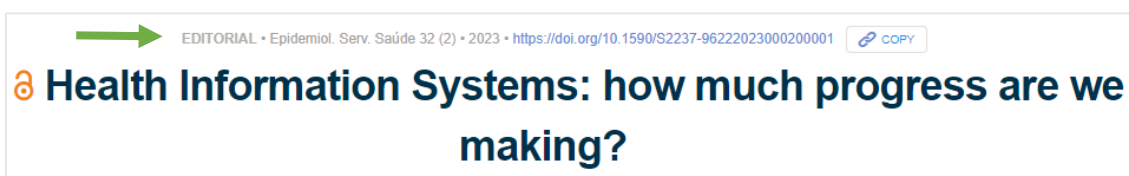


Figura 9: Seção de artigo na página do artigo SciELO

5.3.1. Seção dos documentos: regras e exemplos

Como informando anteriormente, todos os documentos (XML e PDF) obrigatoriamente devem possuir identificação de seção no idioma no texto do documento, uma vez que não existirá mais um sumário fechado (figuras 10 e 11).

A indicação da seção nos PDFs dos documentos deve ser inserida no idioma do texto do documento. Exemplos:

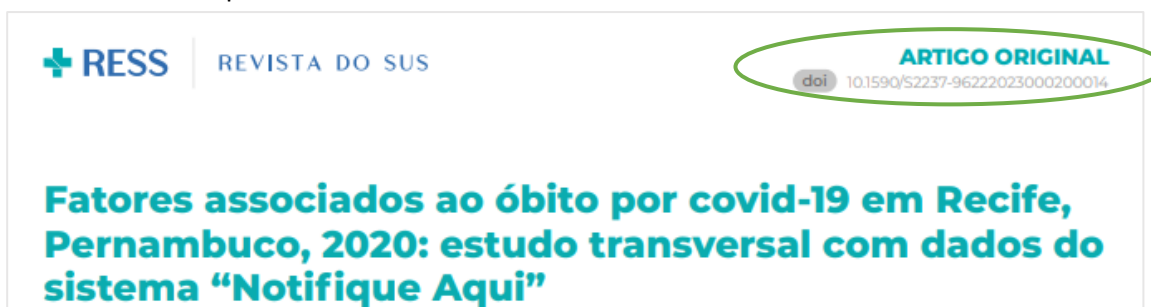


Figura 10: [PDF do artigo em português](#) com informação de seção

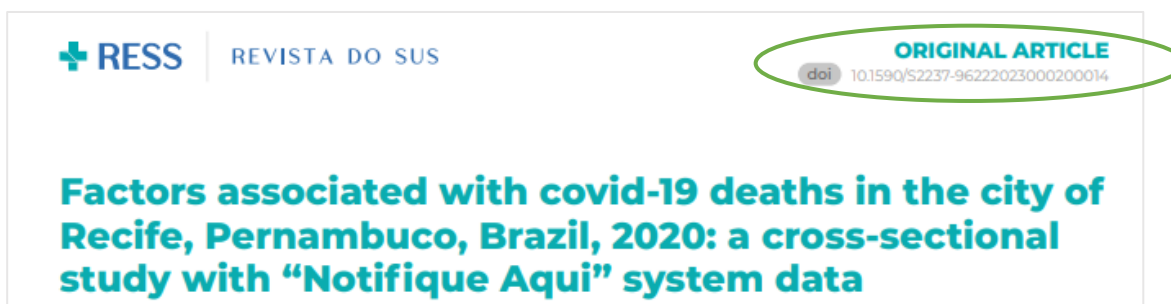


Figura 11: [PDF do artigo em inglês](#) com informação de seção

SciELO Brasil não trabalha com subseções, então caso o periódico trabalhe com a indicação de duas seções para um documento, as seções devem estar descritas claramente do PDF, exemplo (figuras 12, 13, 14 e 15):



Figura 12: Indicação de seção + subseção no [PDF](#)

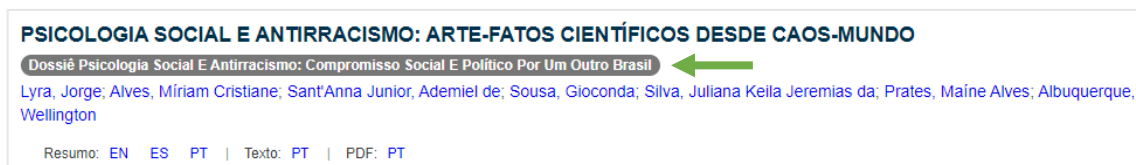


Figura 13: Indicação de seção + subseção do documento no sumário eletrônico



Figura 14: Indicação de seção + subseção no [PDF](#)



Figura 15: Indicação de seção + subseção do documento no sumário eletrônico

No XML, o responsável pela marcação deverá inserir ambos os títulos de seções em um único <subject> dentro de um único <subj-group subj-group-type="heading">.

5.3.2. Seção dos documentos: ordenação por seção no sumário eletrônico

Os artigos ficarão organizados no sumário eletrônico do periódico na página do SciELO respeitando as seções e a regra do artigo mais antigo para o mais recente (figura 14).

Essa ordenação ocorre pelo número de other inserido no XML que indica cada seção. Para mais informações sobre other, consultar a seção “5.3.3. Seção dos documentos: controle de seções (other)”.

▼ Sumário

Epidemiologia e Serviços de Saúde, Volume: 32, Número: 2, Publicado: 2023

Sistemas de Informação em Saúde: o quanto estamos avançando? **1º seção: Editorial**
Reis-Santos, Barbara
Texto: EN PT | PDF: EN PT

Publicado em 05/05/2023

Fatores associados ao óbito por covid-19 em Recife, Pernambuco, 2020: estudo transversal com dados do sistema "Notifique Aqui!" **2º seção: Artigo Original**
Souza, Isis Vanessa Silva de, Holanda, Eliane Rolim de, Barros, Mariana Boulitreau Siqueira Campos
Resumo: EN ES PT | Texto: EN PT | PDF: EN PT

Publicado em 08/05/2023

Avaliação da completude, consistência e não duplicidade dos dados de notificação da hanseníase no Sistema de Informação de Agravos de Notificação, João Pessoa, Paraíba: estudo descritivo, 2001-2019 **Artigo Original**
Mendes, Micheline da Silveira, Oliveira, André Luiz Sá de, Schindler, Haiana Charifker
Resumo: EN ES PT | Texto: EN PT | PDF: EN PT

Distribuição espacial e tendência da prevalência da hanseníase em uma regional de saúde do Nordeste brasileiro, 2008-2017: um estudo ecológico **3º seção: Nota De Pesquisa**
Oliveira, Rayanne Alves de; Sousa, Paloma Maria Pereira de; Silva, Janiel Conceição da; Santos, Lívia Fernanda Siqueira; Santos, Floriacy Stabnow; Pascoal, Lívia Maia; Costa, Ana Cristina Pereira de Jesus; Santos, Leonardo Hunaldo dos; Santos Neto, Marcelino
Resumo: EN ES PT | Texto: EN PT | PDF: EN PT

Características clínico-epidemiológicas e tendência temporal de casos novos de hanseníase com grau 2 de incapacidade física, no estado do Maranhão, 2011-2020 **Nota De Pesquisa**
Moreira, Rodolfo José de Oliveira; Bezerra, Janaina Miranda; Santos, Floriacy Stabnow; Pascoal, Lívia Maia; Santos, Leonardo Hunaldo dos; Santos Neto, Marcelino
Resumo: EN ES PT | Texto: EN PT | PDF: EN PT

O problema é o mosquito? Aedes aegypti e arboviroses urbanas - contradições e reflexões **4º seção: Artigo De Opinião**
Valle, Denise; Aguiar, Raquel
Texto: EN PT | PDF: EN PT

Infecção pelo HTLV e suspensão do aleitamento materno: contexto e desafios na implementação das políticas de prevenção de forma universal no Brasil **Artigo De Opinião**
Rosadas, Carolina; Miranda, Angélica Espinosa
Texto: EN PT | PDF: EN PT

Investigação de surto de doença compatível com escorbuto em uma penitenciária masculina do Ceará, 2019-2020: um estudo de caso-controle **5º seção: Investigação De Eventos...**
Freitas, Leonardo José Alves de; Camelo, Fernanda Sindeaux; Borges, Maria Júlia Araújo; Gomes, Ricristhi Gonçalves de Aguiar; Almeida, Magda Moura de; Silva, Danniely Carolinne Soares da; Garcia, Márcio Henrique de Oliveira; Santos, Elizabeth David dos
Resumo: EN ES PT | Texto: EN PT | PDF: EN PT

Errata **6º seção: Errata**
Texto: EN PT | PDF: EN PT

Figura 16: Sumário eletrônico do periódico no SciELO

5.3.3. Seção dos documentos: controle de seções (other)

Cada prestador com [atestado de capacidade técnica para serviços de marcação de textos de acordo com SciELO Publishing Schema \(SciELO PS\)](#) possui uma planilha de controle de seções (também chamada de controle de other) compartilhada com o SciELO. Quando os periódicos trabalham simultaneamente com mais de um prestador, é criada uma planilha específica da revista, compartilhada entre os prestadores e o SciELO.

Esta planilha compartilhada faz parte do controle de qualidade SciELO, que verifica o **PDF X XML X controle se seções (other)** e cria a ordenação mencionada no item anterior. A planilha de Controle de Other deve ser preenchida pelos prestadores do periódico antes do envio de cada lote. Nesta planilha são indicadas todas as seções que o periódico publica e os lotes ao qual pertencem os artigos. A indicação da lista de seções deve ser enviada e atualizada, sempre que necessário, pelo periódico. Exemplo (**figura 17**) de uma planilha de controle de Other de Prestador:

CONTROLE DE OTHER			PREENCHIMENTO					
Regepe Entrepreneurship and Small Business Journal REGEPE			PREENCHIMENTO SciELO					
regepe v13n1 - 2024								
#	Total de seções já atribuídas (9)	Other padrão						
1	Editorial / Editorial / Editorial	00200						
2	Artigo de pesquisa / Research article / Artículo de investigación	00300						
3	Ensaio teórico / Theoretical essay / Ensayo teórico	00400						
4	Caso de ensino / Case study / Caso de enseñanza	00500						
5	Artigo tecnológico / Technological article / Artículo tecnológico	00600						
6	Artigo metodológico / Methodological article / Artículo metodológico	00700						
7	Discussão (Pensata) / Discussion (Pensata) / Discusión (Pensata)	00800						
8	Resenha de livro / Book review / Reseña de libro	00900						
9	Obituário / Obituary / Obituario	01000						
			Artigo de pesquisa / Research article / Artículo de investigación	other	elocation-id	lote		
			2965-1506-regepe-13-01-e2266	00300	e2266	0124		
			2965-1506-regepe-13-01-e2322	00301	e2322	0124		
			2965-1506-regepe-13-01-e2330	00302	e2330	0124		

Figura 17: Visão Geral - Controle de Other de Prestador XML

Novas seções poderão ser adicionadas durante o ano, mas sempre ao final da lista já indicada pelo periódico. Não pode haver alteração na ordenação de seções no Other de artigos já publicados.

Para periódicos que publicam artigos temáticos (mencionados nas seções que compõem o item 5.3.4), como Dossiês, por exemplo, mas, que ainda não possuem a relação das seções temáticas a serem publicadas no ano, pode-se usar uma informação “genérica” para a criação do controle de seções até que a revista tenha a informação e possa comunicar ao SciELO e Prestador XML contratado. Exemplo (**figura 18**):

1 Editorial / Editorial / Editorial	
2 Apresentação do dossiê / Special Issue Presentation / Presentación del dossier	
3 Comentário ao dossiê / Special issue commentary / Comentario al dossier	
4 Dossiê: ____ / Special Issue: ____ / Dossier: ____	Temática a decidir pela revista
5 Dossiê: ____ / Special Issue: ____ / Dossier: ____	Temática a decidir pela revista
6 Dossiê: ____ / Special Issue: ____ / Dossier: ____	Temática a decidir pela revista
7 Artigo / Article / Artículo	
8 Entrevista / Interview / Entrevista	
9 Resenha / Review / Reseña	
10 Ensaio Fotográfico / Photographic Essays / Ensayos Fotográficos	

Figura 18: Tabela de seções em controle de Other com seções temáticas ainda sem definição do tema

5.3.4. Seção dos documentos: artigos temáticos (números especiais, suplementares, dossiês, e etc.)

Mesmo que a revista adote a modalidade contínua, ainda é possível a publicação de dossiês temáticos, números especiais e suplementares. O periódico pode adotar dois formatos, que serão mencionados nas seções a seguir.

Independente do formato utilizado, o periódico precisa nos enviar a informação das seções e/ou do número especial ou suplementar para a criação do controle de seções (Other) junto ao prestador de serviço XML contratado pela revista, para que possam enviar os lotes de artigos para a publicação.

É importante salientar que documentos que são publicados na modalidade contínua não devem ser retidos quando os processos editoriais forem finalizados, mesmo que se trate de artigos temáticos, especiais ou suplementares. Periódicos que deixam documentos finalizados retidos para compor um número completo não estão usando a modalidade de publicação contínua corretamente, uma vez que a modalidade possibilita a publicação mais rápida e adiantada sem a necessidade do fechamento de números.

5.3.4.1 Seções temáticas

Artigos temáticos podem ser identificados pela seção. As **figuras 19, 20 e 21** são exemplos de um periódico com periodicidade anual, que publica dentro do volume anual "Dossiês Temáticos"

Ano	Volume	Número
2024	28	92 artigos

Figura 19: Grade do Volume Anual onde os artigos temáticos são publicados



Figura 20: Seções temáticas nos PDFs do periódico em volume anual



Figura 21: Grade de artigos em volume anual com a indicação de seções temáticas (Dossiês)

5.3.4.2 Número Extra, além do volume e/ou números referente a periodicidade

Os artigos temáticos podem ser publicados em um número extra, além dos do volume e/ou números referente a periodicidade. A [figura 22](#) é exemplo de um periódico com periodicidade anual, que publica número especial.

Todos os números			
Ano	Volume	Número	
2024	67	169 artigos	número especial 1

Figura 22: Número especial em periódico PC anual

Nota: A partir de 2024, números especiais ou suplementares obrigatoriamente devem possuir a identificação de número na legenda bibliográfica nos PDFs. Exemplos: nspe1, spe1, número especial 1, suppl.1, s.1, suplemento 1 e etc.

5.4. Legenda bibliográfica e forma de citação dos artigos na modalidade de publicação contínua (PC).

A referência bibliográfica dos artigos nas distintas normas identifica obrigatoriamente o título do periódico e a localização do artigo na coleção do periódico, combinando ano de publicação, volume e/ou número, identificador eletrônico (*elocation-id*) e/ou data de publicação e/ou número de DOI. Exemplos:

Norma Vancouver:

Pletsch F, Conceição PC, Haskel MK, Amadori C, Ferreira D, Kniess YK, et al.. Maize Yield and Soil Penetration Resistance in Different Soil Tillage and Cover Crop Systems. Braz arch biol technol [Internet]. 2024;67(spe1):e24230804. Available from: <https://doi.org/10.1590/1678-4324-PSSM-2024230804>

Norma APA:

Castro, F. A. G. de ., Wenceslau, L. D., & Ferreira, D. C.. (2024). Entre “centrado na pessoa” e “freestyle”: a abordagem do sofrimento mental comum em residências de medicina de família e comunidade. *Interface - Comunicação, Saúde, Educação*, 28, e230141. <https://doi.org/10.1590/interface.230141>

Nos PDFs a legenda deve conter: Título do periódico (preferencialmente título abreviado igual ao registro no [ISSN](#)), ano, volume e/ou número e *elocation-id* (na ordem que o periódico desejar ou norma que adotar). Um exemplo de legenda bibliográfica pode ser observada na [figura 23](#):

Educ. Pesqui., São Paulo, v. 50, e264928, 2024.	1
---	---

Figura 23: Legenda Bibliográfica no rodapé do PDF

6. Formato dos arquivos e envio de lotes

Os textos dos artigos devem ser enviados ao SciELO em arquivos nos formatos XML e PDF (e imagens, se houver). Os textos em XML devem estar de acordo com a [JATS](#) e [SciELO PS vigente](#).

A nomeação de pastas e arquivos devem seguir as regras descritas no SciELO PS, no item: [Regras de Nomeação de Arquivos](#).

Os artigos são enviados em sua versão final pelo responsável pela criação dos pacotes XML do periódico após o processo de editoração e são transferidos ao SciELO por meio de envios de lotes diários de artigos. Cada envio de lote diário pode reunir um ou mais artigos (não há máximo) e não exige o envio de 1 lote por dia, fica a critério de cada editor quando realizar o envio de artigos para publicação. O ideal para agilizar a publicação nesta modalidade é que os artigos sejam enviados conforme ficarem prontos.

Após envio dos lotes por FTP SciELO, é necessário que o responsável pela criação dos pacotes XML comunique à equipe de publicação SciELO via email para <publicacao@scielo.org>. Mais informações disponíveis no [Guia de Entrega de Pacote para Publicação](#).

7. Como e o que o periódico deve informar para o SciELO, na mudança para a modalidade contínua.

A adoção da modalidade de publicação contínua (PC) está disponível para todos os periódicos indexados no SciELO e passa a ser mandatória a partir de 2024.

Os periódicos só podem pedir a mudança de modalidade quando todos os artigos aprovados de números na modalidade regular já estiverem efetivamente publicados no site de SciELO.

Para tanto, a equipe editorial do periódico deve comunicar formalmente a decisão à equipe de publicação do SciELO pelo email <publicacao@scielo.org> e informar os itens **7.1**, **7.2** e **7.3**.

7.1. Periodicidade

Periodicidade que será adotada pelo periódico na modalidade PC.

- Para mais informações ver item: 2. Periodicidade na modalidade de Publicação Contínua (PC)

7.2. Seções

Lista de seções que serão adotadas pelo periódico na modalidade PC.

- Para mais informações ver itens: 5.3. Seção dos documentos: o que é seção e onde aparecem, 5.3.1. Seção dos documentos: regras e exemplos, 5.3.2. Seção dos documentos: ordenação por seção no sumário eletrônico, 5.3.3. Seção dos documentos: controle de seções (other) e 5.3.4. Seção dos documentos: artigos temáticos (números especiais, suplementares, dossiês, e etc.)

A lista deve considerar:

1. Ordem de aparecimento das seções no sumário eletrônico da revista no SciELO. As seções estão condicionadas a aparecerem na interface apenas quando um documento com a seção mencionada for publicado;
2. Títulos das seções em todos os idiomas que a revista publica;

3. A descrição dos títulos das seções, deve ser exatamente igual às seções que serão inseridas nos PDFs e XMLs dos documentos (inclui singular e plural). Exemplo: se a lista considera **Artigos Originais**, o PDF de cada documento deve ter também a indicação de **Artigos Originais**

Exemplo de lista ordenada de seções:

Ordem	Seção em português / Seção em inglês / Seção em espanhol
1	Editorial / Editorial / Editorial
2	Artigo Original / Original Article / Artículo Original
3	Ensaio / Essay / Ensayo
4	Revisão / Review / Revisión

O periódico poderá adicionar mais seções ao longo do ano quando necessário, mas sempre ao final da lista já existente. A ordenação só poderá ser alterada para um volume e/ou números que ainda não tiverem documento publicados.

7.3 Prestador XML

Nome do prestador de serviço XML contratado pelo periódico.

Para este item considerar as informações:

1. O prestador obrigatoriamente deve ter o [atestado de capacidade técnica para serviços de marcação de textos de acordo com SciELO Publishing Schema \(SciELO PS\)](#);
2. Se o periódico trabalhar com mais de mais de um prestador, informar todos os nomes dos prestadores que a revista trabalha;
3. Caso haja mudança de prestador também deveremos ser informados.

Com o recebimento do email com os 3 itens **7.1, 7.2 e 7.3**, a unidade de publicação SciELO dará seguimento com a atualização do registro da revista em SciELO e criação do controle de seções junto ao prestador de serviço XML e após a finalização desse processo já estaremos aptos a receber os lote de artigos na modalidade de publicação contínua do periódico para publicação.

8. Comunicação para outras Bases de Dados e Portais

Periódicos indexados em outras bases, também devem avisar estas bases da mudança de modalidade de publicação e de periodicidade caso este item também tenha sido alterado para que não ocorra problemas com sua indexação nestas bases e para atualização do registro do periódico em cada uma delas.

Como citar este documento

SciELO. *Guia para Publicação Contínua de artigos em periódicos indexados no SciELO* [online]. SciELO, 2019 [cited DD Month YYYY]. Available from:

_____.