



Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
Τμήμα Προμηθειών & Περιουσίας, Τέρμα Καραισκάκη 22 131
Τρίπολη
Τ. 2710 372111-372134
Σπυριδούλα Πυρπάρα spyrpara@uop.gr
Δημήτριος Ματσιακάς d.matsiakas@uop.gr

ΠΡΟΣ:
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου έχοντας υπόψη:

1. Το με αριθμ. πρωτ. 30089/03-12-2024 (ΑΔΑΜ: 24REQ015902420) αίτημα προέγκρισης ανάληψης υποχρέωσης του Τμήματος Προμηθειών Περιουσίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου , κατόπιν στοιχείων της Δ-νσης Ανθρώπινου Δυναμικού
2. Την με αριθμ. 46/12/06-12-2024 (ΑΔΑ ΡΞ7Ι469Β7Δ-Θ7Γ) Απόφαση Συμβουλίου Διοίκησης για την έγκριση σκοπιμότητας αιτήματος προέγκρισης ανάληψης υποχρέωσης για το έτος 2025.
3. Το από 03/12/2024 τεύχος τεχνικών προδιαγραφών – προεκτίμηση αμοιβής από την Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**)
4. τον Ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)" και τροποποιήσεων αυτού όπως ισχύουν και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 118,
5. Το γεγονός ότι το ύψος της δαπάνης είναι εντός του διαθέσιμου ποσού της πίστωσης
6. Την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με ΑΠ 30638/09-12-2024(ΑΔΑ: 6ΜΜ0469Β7Δ-ΜΝΠ)
7. τις ανάγκες του Ιδρύματος και συγκεκριμένα την επιτακτική ανάγκη της προαγωγής υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία, στις πόλεις/Πανεπιστημιακές Μονάδες της Τρίπολης, Καλαμάτας Ναυπλίου, Σπάρτης, Κορίνθου, Πάτρα σύμφωνα με τον Ν.3850/10 (ΦΕΚ 84/2-6-2010/τ.Α') όπου απαιτείται η απασχόληση Τεχνικού ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας για ένα έτος ήτοι 12 μήνες

πρόκειται να προβεί

στην ανάθεση σύμβασης για παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας και Τεχνικού ασφαλείας για 1 έτος με εκτιμώμενη ημερομηνία από 01/01/2025 έως και 31/12/2025.

Για το σκοπό αυτό,

ΑΠΕΥΘΥΝΕΙ ανοικτή πρόσκληση

προς όλους τους ενδιαφερόμενους για την ανάθεση σύμβασης για παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας και Τεχνικού ασφαλείας σύμφωνα με τον Ν. 3850/10 για την προαγωγή της υγείας των εργαζομένων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου κατά την εργασία, μέχρι του συνολικού ποσού των 20.672,00€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, ήτοι 25.633,28€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Κωδικός CPV: 79417000-0 (υπηρεσίες παροχής συμβούλων σε θέματα ασφαλείας)

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (προ ΦΠΑ) ανά ΟΜΑΔΑ.

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στις κάτωθι ΟΜΑΔΕΣ.

ΟΜΑΔΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ποσό € 8.010,40 με ΦΠΑ 24%

ΟΜΑΔΑ Β: ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ποσό € 17.622,88 με ΦΠΑ 24%

ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ :

ΟΜΑΔΑ Α: ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Συνοπτικός Πίνακας προσδιορισμού ωρών ετήσιας απασχόλησης ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Εργασιακός Τομέας	Αριθμός εργαζομένων	Κατηγορία βάσει επικινδυνότητας	Συντελεστής	Ώρες ετήσιας απασχόλησης
Εκπαιδευτικό & Διοικητικό προσωπικό (ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΕΠ, ΕΤΕΠ, Διδάσκοντες ΠΔ 407/80, Μόνιμο Διοικητικό Προσωπικό, Συμβασιούχοι ΙΔΟΧ/Σύμβαση έργου/ΔΥΠΑ, Συνεργάτες με όλες τις συμβάσεις, Δικηγόροι, κλπ. ειδικότητες που απασχολούνται στο Παν. Πελοποννήσου.	646	Γ'	0,4	258,4

ΟΜΑΔΑ /ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΑΠΑΙΤΟ ΥΜΕ-ΝΕΣ ΕΤΗΣΙΕΣ ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΕΥ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΜΕ ΦΠΑ 24%
1-ΤΡΙΠΟΛΗ/126	50,4	1260,00€	302,40€	1.562,40€
2-ΚΟΡΙΝΘΟΣ/59	23,6	590,00€	141,60€	731,60€
3-ΣΠΑΡΤΗ/52	20,8	520,00€	124,80€	644,80€
4-ΝΑΥΠΛΙΟ/77	30,8	770,00€	184,80€	954,80€

5-ΚΑΛΑΜΑΤΑ/209	83,6	2.090,00€	501,60€	2.591,60€
6-ΠΑΤΡΑ/123	49,2	1230,00€	295,20€	1.525,20€
646 ΑΤΟΜΑ	258,40	6.460,00€	1.550,40	8.010,40 €

Η ωριαία αποζημίωση του Τεχνικού Ασφαλείας έχει υπολογιστεί με ενδεικτική τιμή αγοράς ως ωριαία αποζημίωση : 25,00 € (άνευ ΦΠΑ).

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για 12 μήνες με εκτιμώμενη ημερομηνία **01/01/2025 έως 31/12/2025**.

ΟΜΑΔΑ Β: ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Συνοπτικός Πίνακας προσδιορισμού ωρών ετήσιας απασχόλησης ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Εργασιακός Τομέας	Αριθμός εργαζομένων	Κατηγορία βάσει επικινδυνότητας	Συντελεστής	Ώρες ετήσιας απασχόλησης
Εκπαιδευτικό & Διοικητικό προσωπικό (ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΕΠ, ΕΤΕΠ, Διδάσκοντες ΠΔ 407/80, Μόνιμο Διοικητικό Προσωπικό, Συμβασιούχοι ΙΔΟΧ/Σύμβαση έργου/ΔΥΠΑ, Συνεργάτες με όλες τις συμβάσεις, Δικηγόροι, κλπ. ειδικότητες που απασχολούνται στο Παν. Πελοποννήσου.	646	Γ'	0,4	258,4

ΟΜΑΔΑ /ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΑΠΑΙΤΟ ΥΜΕ-ΝΕΣ ΕΤΗΣΙΕΣ ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΕΥ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΜΕ ΦΠΑ 24%
1-ΤΡΙΠΟΛΗ/126	50,4	2.772€	665,28€	3.437,28€
2-ΚΟΡΙΝΘΟΣ/59	23,6	1.298€	311,52€	1.609,52€
3-ΣΠΑΡΤΗ/52	20,8	1.144€	274,56€	1.418,56€

4-ΝΑΥΠΛΙΟ/77	30,8	1.694€	406,56€	2.100,56€
5-ΚΑΛΑΜΑΤΑ/209	83,6	4.598€	1.103,52€	5.701,52€
6-ΠΑΤΡΑ/123	49,2	2.706€	649,44€	3.355,44€
646 ΆΤΟΜΑ	228,80	14.212,00€	3.410,88	17.622,88 €

Η ωριαία αποζημίωση του Ιατρού εργασίας έχει υπολογιστεί με ενδεικτική τιμή αγοράς ως ωριαία αποζημίωση : 55,00 € (άνευ ΦΠΑ).

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για 12 μήνες με εκτιμώμενη ημερομηνία **01/01/2025 έως 31/12/2025**.

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΜΟΙΒΩΝ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑ ΩΡΑ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑ ΤΕΜΑΧΙΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧ/ΣΗΣ	ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΕΥ ΦΠΑ (€)
Παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας	25,00			258,4	6.460,00
Παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας	55,00			258,4	14.212,00
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΠΟΖΗΜΕΙΩΣΗ					20.672,00
ΦΠΑ 24%					4.961,28
ΣΥΝΟΛΟ					25.633,28

Ο υπολογισμός αυτός της αμοιβής, χρησιμεύει για την προεκτίμηση της συνολικής αμοιβής της σύμβασης, η οποία όμως θεωρείται ότι αμείβεται κατ' αποκοπή με το ποσό που προέκυψε από τον παραπάνω υπολογισμό.

Προσφορές υποβάλλονται για μία ή και τις δύο ΟΜΑΔΕΣ στο σύνολο τους.

Φορέας χρηματοδότησης είναι το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου . Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον Κ.Α.Ε. 0413 του Τακτικού Προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για το οικονομικό έτος 2025 για τον Ιατρό Εργασίας και αντίστοιχα Κ.Α.Ε 0412 για τον Τεχνικό ασφαλείας.

Η Γεωγραφική Περιοχή της σύμβασης, βάσει της κοινής Ονοματολογίας των Εδαφικών Στατιστικών Μονάδων (Nomenclature of territorial units for statistics-NUTS) του τόπου παράδοσης είναι: EL65- EL651-EL652-EL653-EL632.

Η ζητούμενη υπηρεσία κατατάσσεται στον Κωδικό 79417000-0 (Υπηρεσίες παροχής συμβούλων σε θέματα ασφαλείας) βάσει του Καταλόγου Κοινής Ονοματολογίας Προϊόντων και Υπηρεσιών της Ε.Ε. (Common Procurement Vocabulary codes-CPV).

Πληρωμή Αναδόχου

Η πληρωμή του ανάδοχου θα γίνει μετά το τέλος κάθε τριμήνου και μετά την έκδοση της σχετικής βεβαίωσης καλής εκτέλεσης της υπηρεσίας από την αρμόδια επιτροπή του Ιδρύματος, με χρηματικό

ένταλμα πληρωμής, κατόπιν προσκομίσεως των νόμιμων δικαιολογητικών (ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα, ποινικό μητρώο, κ.α.).

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις συμπεριλαμβανομένων των προβλεπόμενων φόρων.

Είδος και Διάρκεια Σύμβασης

Η σύμβαση θα καταρτιστεί με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα και θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Για θέματα που δεν θα ρυθμίζονται από τη σύμβαση θα έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις των κοινοτικών Οδηγιών περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών και προμηθειών.

Η σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο θα έχει διάρκεια 1 έτος από την υπογραφή της, για τον Ιατρό Εργασίας και τον Τεχνικό ασφαλείας, με εκτιμώμενη ημερομηνία από 01-01-2025 έως και 31-12-2025.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου απασχολείται προσωπικό όλων των ειδικοτήτων (ο σχετικός Πίνακας του Προσωπικού με τις ώρες απασχόλησης του Ιατρού Εργασίας φαίνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι), που ανέρχεται σε 646 άτομα σε όλες τις πόλεις (Τρίπολη, Καλαμάτα, Πάτρα, Ναύπλιο, Σπάρτη, Κόρινθος). Κατ' εφαρμογή του άρθρου 8 Ν. 3850/2010 κρίνεται αναγκαίο για το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου να χρησιμοποιήσει τις υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας και Τεχνικού ασφαλείας. Σύμφωνα με άρθρο 21 του Ν.3850/2010 οι ετήσιες ώρες απασχόλησης για τον Ιατρό Εργασίας και τον Τεχνικό ασφαλείας θα είναι 288,80'.

Οι υπηρεσίες αυτές μπορούν να παρέχονται από φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ΕΞ.Υ.Π.Π.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

- Όπως αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

- Όπως αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΨΗΣ (ΕΞ.Υ.Π.Π.)

- Όπως αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

- Όπως αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ- ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

1) Δικαιολογητικά συμμετοχής για τον Ιατρό Εργασίας

Α) Πτυχίο στην ειδικότητα της ιατρικής

Β) Άδεια άσκησης του Ιατρικού επαγγέλματος

Γ) Αποδεικτικά ότι δραστηριοποιείται ως ιατρός εργασίας(ουσιαστικά είναι η εγγραφή στο ΟΠΣ του ΣΕΠΕ)

2) Δικαιολογητικά συμμετοχής για τον Τεχνικό ασφαλείας

Α) Αντίγραφο πτυχίου πολυτεχνείου ή πολυτεχνικής σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών ή Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή Χημικών Μηχανικών **ή/και** Αντίγραφο πτυχίου πανεπιστημιακής σχολής εσωτερικού ή ισότιμων του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια αντικειμένου σπουδών, όταν αυτή προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία. **ή/και** Αντίγραφο πτυχίου Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού τμήματος Μηχανολογίας ή Ηλεκτρολογίας ή Ενεργειακής Τεχνολογίας ή πτυχίο των πρώην σχολών υπομηχανικών και των Κέντρων Ανωτέρας Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (Κ.Α.Τ.Ε.Ε.)

Β) άδεια άσκησης επαγγέλματος που χορηγείται από το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.)

Γ) Αποδεικτικά ότι δραστηριοποιείται ως τεχνικός ασφαλείας (ουσιαστικά είναι η εγγραφή στο ΟΠΣ του ΣΕΠΕ)

3) Δικαιολογητικά συμμετοχής για ΕΞ.Υ.Π.Π.

- Άδεια λειτουργίας της ΕΞ.Υ.Π.Π. σε ισχύ.

- Υπεύθυνη δήλωση της εταιρίας ότι διαθέτει το αναγκαίο άρτια εκπαιδευμένο προσωπικό με όλα τα απαιτούμενα από τις σχετικές διατάξεις τυπικά και ουσιαστικά προσόντα καθώς και τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκτέλεση του έργου.

- Πρόσφατες βεβαιώσεις οργανισμών που θα αποδεικνύουν την ικανοποιητική εκτέλεση των παραπάνω παρεχόμενων υπηρεσιών.

- Αναλυτική κατάσταση με τα ονόματα Τεχνικών Ασφαλείας και Ιατρών Εργασίας

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ

Για την υποβολή της προσφοράς οι συμμετέχοντες θα πρέπει σύμφωνα με το άρθρο 119 του νόμου 4487/2017 ΦΕΚ-137 Α/13-9-17 να είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα του ΣΕΠΕ (ΟΠΣ-ΣΕΠΕ) στις οποίες εντάσσονται τα φυσικά πρόσωπα που πληρούν τις απαραίτητες, κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, προϋποθέσεις για την ανάληψη καθηκόντων τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας. Με τη θέση σε λειτουργία των Ηλεκτρονικών Βάσεων, η ανάθεση καθηκόντων τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας από τους εργοδότες γίνεται αποκλειστικά μεταξύ των εγγεγραμμένων στις εν λόγω Ηλεκτρονικές Βάσεις, με τους όρους και τη διαδικασία που προβλέπουν οι αποφάσεις του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

Επιπλέον προσκομίζουν τα κάτωθι:

- Άδεια άσκησης επαγγέλματος,
- Φορολογική Ενημερότητα (εταιρείας/ διαχειριστών/ νόμιμων εκπροσώπων) εν ισχύ
- Ασφαλιστική Ενημερότητα (εταιρείας/ διαχειριστών/ νόμιμων εκπροσώπων) / (αφορά και τους φορείς επικουρικής ασφάλισης και όχι μόνο τους οργανισμούς κύριας ασφάλισης) εν ισχύ
- Παραστατικά νόμιμης εκπροσώπησης και
- **Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/1986 (Α'75)** (ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ)

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΩΝ ΩΡΩΝ ΤΗΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΟΥ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΣΤΟΝ ΠΙΝΑΚΑ ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ.

Η προσφορά θα δοθεί σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα οικονομικής Προσφοράς (ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ) κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) ανά ομάδα.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν την προσφορά τους, σε κλειστό φάκελο (σε περίπτωση που τα απαιτούμενα υπογραφούν ψηφιακά, αρκεί η αποστολή τους μέσω e mail) **μέχρι και τις 17/12/2024 ημέρα Τρίτη και ώρα 14.00μμ** στο τμήμα Προμηθειών και Περιουσίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Τρίπολη, επί της οδού Τέρμα Καραϊσκάκη Β κτίριο ΟΑΕΔ, Τ.Κ. 22100, Τρίπολη.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση απορρίπτεται η οικονομική προσφορά. Στο φάκελο θα πρέπει να αναγράφονται τα εξής:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ: ΕΠΩΝΥΜΙΑ & ΛΟΙΠΑ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣ: ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

(ΤΡΙΠΟΛΗ)

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ./09-12-2024 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Ο Πρύτανης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου
Καθηγητής

Κατσής Αθανάσιος

(αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της αριθμ. πρωτ./09-12-2024 πρόσκλησης ενδιαφέροντος του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Δηλώνω ότι έλαβα γνώση των όρων της παραπάνω πρόσκλησης ενδιαφέροντος και τους αποδέχομαι ανεπιφύλακτα. Οι προσφερόμενες υπηρεσίες είναι σύμφωνες με τους όρους της πρόσκλησης

1. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΙΑΤΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α, 24%
1.ΟΜΑΔΑ	Παροχή υπηρεσιών Ιατρού ΕργασίαςΩΡΕΣ			
ΣΥΝΟΛΟ					

Ποσό ολογράφως:.....

2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΕΧΝΙΚΟ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α. 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α, 24%
1 ΟΜΑΔΑ...	Παροχή υπηρεσιών Τεχνικού ΑσφαλείαςΩΡΕΣ			
ΣΥΝΟΛΟ					

Ο/Η ΝΟΜΙΜΟΣ/Η ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

(Ημερομηνία & Υπογραφή)



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :							
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- «έχουμε λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, εργασιών και των όρων της σχετικής πρόσκλησης υποβολής προσφοράς και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδεχόμαστε πλήρως. Η προσφορά μας είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές εργασίες της σχετικής πρόσκλησης προσφοράς. Η υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, τους όρους της σχετικής πρόσκλησης προσφοράς και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων».
- «η εταιρεία/επιχείρησή μας δεν βρίσκεται σε καμία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016, δεν έχει εκδοθεί σε βάρος της απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν.4412/2016, η συμμετοχή της δε δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του Ν.4412/2016 και δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού των άρθρων 23 και 24 το Ν. 4782/21 και δεν έχει επιβληθεί σε βάρος μας κύρωσθη οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας».
- τηρώ και θα εξακολουθώ να τηρώ κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγώ, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους
- δεν θα ενεργήσω αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγώ
- λαμβάνω τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξω την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες
- συναινώ ώστε η αναθέτουσα αρχή ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, να επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο της παρούσας δαπάνης, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτήν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Ημερομηνία:2024

Ο – Η Δηλ.....

Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

Το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου προκηρύσσει ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ απευθείας ανάθεσης για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας και λοιπών συναφών υπηρεσιών για ένα (1) έτος και συγκεκριμένα κατ' εκτίμηση για το χρονικό διάστημα από 01/01/2025 έως 31/12/2025.

Σύμφωνα με το άρθρα 8 και 9 του Ν.3850/10 ο εργοδότης έχει υποχρέωση να χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας και δύναται να επιλέξει μεταξύ των περιπτώσεων ανάθεσης των καθηκόντων Ιατρού Εργασίας

- σε εργαζόμενους στην επιχείρηση ή
- σε άτομα εκτός της επιχείρησης ή
- σύναψης σύμβασης με τις Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης(ΕΕΥΠΠ) ή
- συνδυασμό μεταξύ αυτών των δυνατοτήτων.

Κρίνεται απαραίτητη για τον λόγο αυτό η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών ώστε να καλυφθεί η ανάγκη που προκύπτει από το νόμο. Ο συνολικός προϋπολογισμός δαπάνης είναι 20.672,00 άνευ ΦΠΑ 24% (25.633,28€ με ΦΠΑ).

Η δαπάνη ποσού 6.460,00€ μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ για τις υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας θα βαρύνει τον ΚΑΕ0412 του τακτικού προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για το οικονομικό έτος 2025. Η δαπάνη ποσού 14.212,00€ μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ για τις υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας θα βαρύνει τον ΚΑΕ0413 του τακτικού προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για το οικονομικό έτος 2025.

Ο υπολογισμός της δαπάνης έγινε σύμφωνα με τον παρακάτω ΠΙΝΑΚΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ του ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ στον οποίο κατατάχθηκε το προσωπικό σε κατηγορίες σύμφωνα με το Ν.3850/10.

Ως ελάχιστες προδιαγραφές για τα ανωτέρω είναι αφενός, αυτές που καταγράφονται στο Ν. 1568/85, στο Π.Δ. 294/88, στο Π.Δ. 17/96, στο Ν. 3850/2010 και σε όλα τα νομοθετήματα που σχετίζονται με το αντικείμενο του διαγωνισμού και στις σχετικές Οδηγίες της Ε.Ε. που είναι σε ισχύ κατά την δημοσίευση της διακήρυξης, και αφετέρου, οι ειδικότερες προδιαγραφές που ορίζονται από το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου.

A. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Τα προσόντα του «Τεχνικού Ασφαλείας» καθορίζονται στο άρθρο 11 του ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84/τ. Α'/02-06-2010), όπως ισχύει.

ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ:

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρ. 6 και 7 του Ν. 1568/85

Ο τεχνικός ασφαλείας παρέχει στον εργοδότη υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων. Τις γραπτές υποδείξεις ο τεχνικός ασφαλείας καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο της επιχείρησης, του άρθρου 14 του Ν. 3850/10. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

Ειδικότερα ο τεχνικός ασφαλείας:

α) συμβουλευεί σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, κατασκευής και συντήρησης των εγκαταστάσεων, εισαγωγής νέων λειτουργικών διαδικασιών, προμήθειας μέσων και εξοπλισμού, επιλογής και ελέγχου της αποτελεσματικότητας των ατομικών μέσων προστασίας, καθώς και διαμόρφωσης και διευθέτησης των θέσεων και του περιβάλλοντος εργασίας και γενικά οργάνωσης των λειτουργικών διαδικασιών.

β) ελέγχει την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και των τεχνικών μέσων, πριν από τη λειτουργία τους, καθώς και των διαδικασιών και μεθόδων εργασίας πριν από την εφαρμογή τους και επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας και πρόληψης των ατυχημάτων, ενημερώνοντας σχετικά τους αρμόδιους προϊσταμένους των τμημάτων ή την διοίκηση του Πανεπιστημίου.

ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΣΥΝΘΗΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:

Για την επίβλεψη των συνθηκών εργασίας ο τεχνικός ασφαλείας έχει υποχρέωση:

α) να επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας από πλευράς υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας, να αναφέρει στον εργοδότη οποιαδήποτε παραλείψη των μέτρων υγιεινής και ασφάλειας, να προτείνει μέτρα αντιμετώπισης της και να επιβλέπει την εφαρμογή τους. Για το σκοπό αυτό:

Υποβάλλει κατά την ανάληψη των καθηκόντων του στην Διοίκηση του Ιδρύματος και την Επιθεώρηση Εργασίας και σύμφωνα με τον Ν. 3850/2010 ετήσιο πρόγραμμα επιθεωρήσεων, ανά πόλη και κτίριο/μονάδα.

β) να επιβλέπει την ορθή χρήση των ατομικών μέσων προστασίας,

γ) να ερευνά τα αίτια των εργατικών ατυχημάτων, να αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών του και να προτείνει μέτρα για την αποτροπή παρόμοιων ατυχημάτων,

δ) να εποπτεύει την εκτέλεση ασκήσεων πυρασφάλειας και συναγερμού για τη διαπίστωση ετοιμότητας προς αντιμετώπιση ατυχημάτων.

ε) να επικαιροποιεί τα σχέδια διαφυγής και διάσωσης, εκπόνηση, τις Γραπτές Εκτιμήσεις Επαγγελματικού Κινδύνου και τα Σχέδια Έκτακτης Ανάγκης, σε περίπτωση σημαντικών αλλαγών.

ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο τεχνικός ασφαλείας έχει υποχρέωση:

α) να μεριμνά ώστε οι εργαζόμενοι στην επιχείρηση να τηρούν τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας και να τους ενημερώνει και καθοδηγεί για την αποτροπή του επαγγελματικού κινδύνου που συνεπάγεται η εργασία τους,

β) να συμμετέχει στην κατάρτιση και εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης των εργαζομένων σε θέματα υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας.

3. Η άσκηση του έργου του τεχνικού ασφαλείας δεν αποκλείει την ανάθεση σε αυτόν από τον εργοδότη και άλλων καθηκόντων, πέρα από το ελάχιστο όριο ωρών απασχόλησής του ως τεχνικού ασφαλείας.

4. Ο τεχνικός ασφαλείας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζόμενους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγω καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του τεχνικού ασφαλείας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

5. Ο τεχνικός ασφαλείας έχει υποχρέωση να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο. Απαιτείται συμμόρφωση με το Νέο Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (General Data Protection Regulation), Ν. 4624/2019.

6. Ο τεχνικός ασφαλείας υπάγεται απευθείας στη Διοίκηση του Πανεπιστημίου.

7. Ο τεχνικός ασφαλείας επιβαρύνεται με τις οποιεσδήποτε δαπάνες μετακίνησής του στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου στην Τρίπολη και στις εγκαταστάσεις του στις πόλεις της Καλαμάτας- Κορίνθου- Σπάρτης- Ναυπλίου- Πάτρας.

B. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ:

• Ο γιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για την σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο γιατρός εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14 του Ν. 3850/10. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

• Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.

• Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού.

• Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.

• Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών.

• Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμα και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.

• Ο γιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΥΓΕΙΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

• Ο γιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας, ύστερα από αίτημα της επιτροπής υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.

• Επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:

i. Επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους.

ii. Επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέσων προστασίας.

iii. Ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών.

iv. Επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζόμενους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους.

v. Παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της περιφέρειας όπου εδρεύει η επιχείρηση.

• Ο γιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.

• Ο γιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην επιθεώρηση εργασίας, ασθένειες των εργαζόμενων που οφείλονται στην εργασία.

• Ο γιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζόμενους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.

• Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

• Ο γιατρός εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και τους εργαζόμενους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του γιατρού εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

• Ο γιατρός εργασίας, στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, εφόσον η επιχείρηση δε διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζόμενους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις.

Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π. ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας και Υγείας αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.) Στη συνέχεια ο γιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.

• Για κάθε εργαζόμενο, ο γιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζόμενου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι γιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

• Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζόμενου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της προηγούμενης παραγράφου. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζόμενου, προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο:

i. για την αξιολόγηση της καταλληλότητάς του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία,

ii. για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και

iii. για τη θεμελίωση των δικαιωμάτων του εργαζόμενου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

• Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της προηγούμενης παραγράφου τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις

24PROC015946247-2024-12-10
διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του Ν.2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» αντίστοιχα (Φ.Ε.Κ. 30Α). Σε περίπτωση περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του Ν.2472/1997.

- Ο γιατρός εργασίας υπάγεται απευθείας στη Διοίκηση.

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΓΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

1. Ο τεχνικός ασφαλείας του Πανεπιστημίου και ο γιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.

2. Ο τεχνικός ασφαλείας του Πανεπιστημίου και ο γιατρός εργασίας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων.

3. Ο τεχνικός ασφαλείας του Πανεπιστημίου και ο γιατρός εργασίας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφαλείας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.

4. Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφαλείας ή του γιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΨΗΣ

(Ε.Ε.Υ.Π.Π.)

Οι Ε.Ε.Υ.Π.Π. ασκούν τις αρμοδιότητες και έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του τεχνικού ασφαλείας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Οι Ε.Ε.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για καθεμία επιχείρηση, με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την επιχείρηση. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την Ε.Ε.Υ.Π.Π. και στα βιβλία που υποχρεούται να τηρεί η επιχείρηση.

Οι Ε.Ε.Υ.Π.Π. τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε τεχνικού ασφαλείας με το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε επιχείρηση, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης, συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση, το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.

Το προσωπικό της Ε.Ε.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται.

Οι Ε.Ε.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας, κάθε στοιχείο που ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση τη σύμβαση που υπογράφουν με την επιχείρηση.

Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει η Ε.Ε.Υ.Π.Π., κατά κανένα τρόπο δε μεταφέρονται σε εργαζόμενους που απασχολεί.

Οι Ε.Ε.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες του τεχνικού ασφαλείας, πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτό και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.

Όταν οι επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται οι Ε.Ε.Υ.Π.Π. δε διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, όπως για διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κλπ. οι Ε.Ε.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό. Στην περίπτωση αυτή γίνεται αναφορά στη σχετική μεταξύ τους σύμβαση.

24PROC015946247 2024-12-10
Καταγγελία, λύση ή αλλαγή της σύμβασης δεν μπορεί να ρεφίρεται σε διαφωνία για θέματα αρμοδιότητας της ΕΞ.Υ.Π.Π. Σε κάθε περίπτωση η καταγγελία, η λύση ή η αλλαγή της σύμβασης πρέπει να είναι αιτιολογημένη και κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.

Η ΕΞ.Υ.Π.Π. να εξασφαλίζει την αναγκαία υποστήριξη στους εργοδότες ούτως ώστε αυτοί να μπορούν να ανταποκρίνονται σε όλες τις υποχρεώσεις τους σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

Ο εργοδότης για την αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων του τεχνικού ασφαλείας και του γιατρού εργασίας, θέτει στη διάθεσή τους το αναγκαίο βοηθητικό προσωπικό, χώρους, εγκαταστάσεις, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα και βαρύνεται με όλες τις σχετικές δαπάνες.

Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να διευκολύνει τον τεχνικό ασφαλείας, το γιατρό εργασίας και τον εκπρόσωπο των εργαζομένων για την παρακολούθηση μαθημάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22 και 48 του Ν.3850/2010 "Κύρωση του κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων".

Κατά τα λοιπά, οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται στις σχετικές διατάξεις του Ν.3850/2010.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η παροχή της υπηρεσίας υπολογίστηκε να διαρκέσει συνολικό χρόνο ένα (1) έτος.

ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Η παρούσα παράγραφος αφορά την παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας που θα απασχοληθεί διακόσια ογδόντα οκτώ κόμμα ογδόντα ώρες ετησίως, σύμφωνα με την νομοθεσία.

Επισημαίνεται ότι, οι προσδιορισμένες ώρες απασχόλησης του Τεχνικού Ασφαλείας κατά την διάρκεια του έτους, θα πρέπει να κατανέμονται αναλογικά σε μηνιαία βάση

Το πρόγραμμα των επισκέψεων θα συμφωνείται από κοινού με τους εδώ συμβαλλόμενους και θα γνωστοποιείται κατά τα προβλεπόμενα στις αρμόδιες Επιθεωρήσεις Εργασίας.

1. Συνοπτικός Πίνακας προσδιορισμού ωρών ετήσιας απασχόλησης ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Εργασιακός Τομέας	Αριθμός εργαζομένων	Κατηγορία βάσει επικινδυνότητας	Συντελεστής	Ώρες ετήσιας απασχόλησης
Εκπαιδευτικό & Διοικητικό προσωπικό (ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΕΠ, ΕΤΕΠ, Διδάσκοντες ΠΔ 407/80, Μόνιμο Διοικητικό Προσωπικό, Συμβασιούχοι ΙΔΟΧ/Σύμβαση έργου/ΔΥΠΑ, Συνεργάτες με όλες τις συμβάσεις, Δικηγόροι,	646	Γ'	0,4	258,4

κλπ. ειδικότητες που απασχολούνται στο Παν. Πελοποννήσου.

24PROC015946247 2024-12-10

Το προσωπικό που εργάζεται στο πανεπιστήμιο στο σύνολο των κτιρίων, είναι κατανεμημένο σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

2. Πίνακας εργαζομένων Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ανά πόλη.

Πόλη	Αριθμός
ΤΡΙΠΟΛΗ	126
ΠΑΤΡΑ	123
ΚΑΛΑΜΑΤΑ	209
ΚΟΡΙΝΘΟΣ	59
ΣΠΑΡΤΗ	52
ΝΑΥΠΛΙΟ	77
<u>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</u>	<u>646</u>

3. Πίνακας προσδιορισμού ΕΤΗΣΙΑΣ απασχόλησης τεχνικού ασφαλείας ανά περιοχή.

ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΑΝΑ ΠΟΛΗ	Αριθμός εργαζομένων διοικητικού προσωπικού (συμπεριλαμβανομένου και του διδακτικού και λοιπού προσωπικού)	Ελάχιστος Χρόνος (ώρες ετησίως) Απασχόλησης Τ.Α.
Κτηριακές εγκαταστάσεις των : Κεντρικής Διοίκησης/ Πρυτανείας, Υπηρεσιών Κεντρικής Διοίκησης, Τμήματος Πληροφορικής και Σχολής Οικονομίας Διοίκησης και πληροφορικής, στη πόλη της Τρίπολης (5 κτίρια)	126	50,4
Κτιριακές εγκαταστάσεις της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών και Πολιτισμικών Σπουδών, Φοιτητική εστία, Συγκρότημα Αντικάλαμου, στη πόλη της Καλαμάτας (5 κτίρια)	209	83,6
Κτιριακές εγκαταστάσεις της Σχολής Επιστημών Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής στη πόλη της Σπάρτης (2 κτίρια)	52	20,8

Κτιριακές εγκαταστάσεις της Σχολής Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών στη πόλη της Κορίνθου (3 κτίρια)	24 ⁵⁹ PROC015946247	2024-12-10 ^{23,6}
Κτιριακές εγκαταστάσεις της Σχολής της Σχολής Καλών Τεχνών στη πόλη του Ναυπλίου (4 κτίρια)	77	30,8
Κτιριακές εγκαταστάσεις (συγκρότημα κτιρίων), Φοιτητικές εστίες, της Σχολής Μηχανικών στη Πάτρα (10 κτίρια)	123	49,2
Σύνολα:	646	258,4

ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η παρούσα παράγραφος αφορά την παροχή υπηρεσιών που θα απασχοληθεί **διακόσια πενήντα οκτώ κόμμα σαράντα ώρες** ετησίως, σύμφωνα με την νομοθεσία.

Επισημαίνεται ότι, οι προσδιορισμένες ώρες απασχόλησης του Ιατρού εργασίας κατά την διάρκεια του έτους, θα πρέπει να κατανέμονται αναλογικά σε μηνιαία βάση.

Το πρόγραμμα των επισκέψεων θα συμφωνείται από κοινού με τους εδώ συμβαλλόμενους και θα γνωστοποιείται κατά τα προβλεπόμενα στις αρμόδιες Επιθεωρήσεις Εργασίας.

1. Συνοπτικός Πίνακας προσδιορισμού ωρών ετήσιας απασχόλησης ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Εργασιακός Τομέας	Αριθμός εργαζομένων	Κατηγορία βάσει επικινδυνότητας	Συντελεστής	Ώρες ετήσιας απασχόλησης
Εκπαιδευτικό & Διοικητικό προσωπικό (ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΕΠ, ΕΤΕΠ, Διδάσκοντες ΠΔ 407/80, Μόνιμο Διοικητικό Προσωπικό, Συμβασιούχοι ΙΔΟΧ/Σύμβαση έργου/ΔΥΠΑ, Συνεργάτες με όλες τις συμβάσεις, Δικηγόροι, κλπ. ειδικότητες που απασχολούνται στο Παν. Πελοποννήσου.	646	Γ'	0,4	258,4

Το προσωπικό που εργάζεται στο πανεπιστήμιο στο σύνολο των κτιρίων, είναι κατανεμημένο σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

2. Πίνακας εργαζομένων Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ανά πόλη.

Πόλη	Αριθμός
ΤΡΙΠΟΛΗ	126
ΠΑΤΡΑ	123
ΚΑΛΑΜΑΤΑ	209
ΚΟΡΙΝΘΟΣ	59
ΣΠΑΡΤΗ	52
ΝΑΥΠΛΙΟ	77
<u>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</u>	<u>646</u>

3. Πίνακας προσδιορισμού ΕΤΗΣΙΑΣ απασχόλησης ιατρού εργασίας ανά περιοχή.

ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΑΝΑ ΠΟΛΗ	Αριθμός εργαζομένων διοικητικού προσωπικού (συμπεριλαμβανομένου και του διδακτικού και λοιπού προσωπικού)	Ελάχιστος Χρόνος (ώρες ετησίως) Απασχόλησης Τ.Α.
Κτιριακές εγκαταστάσεις των : Κεντρικής Διοίκησης/ Πρυτανείας, Υπηρεσιών Κεντρικής Διοίκησης, Τμήματος Πληροφορικής και Σχολής Οικονομίας Διοίκησης και πληροφορικής, στη πόλη της Τρίπολης (5 κτίρια)	126	50,4
Κτιριακές εγκαταστάσεις της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών και Πολιτισμικών Σπουδών, Φοιτητική εστία, Συγκρότημα Αντικάλαμου, στη πόλη της Καλαμάτας (5 κτίρια)	209	83,6
Κτιριακές εγκαταστάσεις της Σχολής Επιστημών Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής στη πόλη της Σπάρτης (2 κτίρια)	52	20,8
Κτιριακές εγκαταστάσεις της Σχολής Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών στη πόλη της Κορίνθου (3 κτίρια)	59	23,6
Κτιριακές εγκαταστάσεις της Σχολής της Σχολής Καλών Τεχνών στη πόλη του Ναυπλίου (4 κτίρια)	77	30,8
Κτιριακές εγκαταστάσεις (συγκρότημα κτιρίων), Φοιτητικές εστίες, της Σχολής Μηχανικών στη Πάτρα (10 κτίρια)	123	49,2
Σύνολα:	646	258,4

A. Για την παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας

Το προσωπικό του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ανήκει στην Γ' κατηγορία επικινδυνότητας και οι ετήσιες ώρες του Τεχνικού Ασφαλείας για κάθε εργαζόμενο είναι 0,40.

Αριθμός εργαζομένων στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου.

646 Εκπαιδευτικό & Διοικητικό προσωπικό

(ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΕΠ, ΕΤΕΠ, Διδάσκοντες ΠΔ 407/80, Μόνιμο Διοικητικό Προσωπικό, Συμβασιούχοι ΙΔΟΧ/Σύμβαση έργου/ΔΥΠΑ, Συνεργάτες με όλες τις συμβάσεις, Δικηγόροι, κλπ. ειδικότητες που απασχολούνται στο Παν. Πελοποννήσου).

Απαιτούμενες ώρες παρουσίας του Τεχνικού Ασφαλείας ανά έτος

646 εργαζόμενοι X 0,4= **258,4 ώρες ετησίως**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΩΡΕΣ/ΑΝΑ ΕΤΟΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ) χωρίς ΦΠΑ
Παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας	258,4	25,00 €	6.460,00 €

Η ωριαία αποζημίωση του Τεχνικού Ασφαλείας έχει υπολογιστεί με ενδεικτική τιμή αγοράς ως ωριαία αποζημίωση τεχνικού ασφαλείας: 25,00 €.

B. Για την παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας

Το προσωπικό του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ανήκει στην Γ' κατηγορία επικινδυνότητας και οι ετήσιες ώρες του Ιατρού Εργασίας για κάθε εργαζόμενο είναι 0,40.

Αριθμός εργαζομένων στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου.

646 Εκπαιδευτικό & Διοικητικό προσωπικό

(ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΕΠ, ΕΤΕΠ, Διδάσκοντες ΠΔ 407/80, Μόνιμο Διοικητικό Προσωπικό, Συμβασιούχοι ΙΔΟΧ/Σύμβαση έργου/ΔΥΠΑ, Συνεργάτες με όλες τις συμβάσεις, Δικηγόροι, κλπ. ειδικότητες που απασχολούνται στο Παν. Πελοποννήσου).

Απαιτούμενες ώρες παρουσίας του Ιατρού εργασίας ανά έτος

646 εργαζόμενοι X 0,4= **258,4 ώρες ετησίως**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΩΡΕΣ/ΑΝΑ ΕΤΟΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ) χωρίς ΦΠΑ
Παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας	258,4	55 €	14.212 €

Η ωριαία αποζημίωση του Ιατρού Εργασίας έχει υπολογιστεί με ενδεικτική τιμή αγοράς ως ωριαία αποζημίωση ιατρού εργασίας: 55 €.

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΜΟΙΒΩΝ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑ ΩΡΑ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑ ΤΕΜΑΧΙΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧ/ΣΗΣ ΕΤΗΣΙΩΣ	ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ (€)
Παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας (2025)	25,00			258,4	6.460,00
Παροχή υπηρεσιών Ιατρού	55,00			258,4	14.212,00

Εργασίας (2025)	24PROC015946247 2024-12-10	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΠΟΖΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ 1 ΕΤΟΣ		20.672,00
ΦΠΑ 24%		4.961,28
ΣΥΝΟΛΟ		25.633,28

Ο υπολογισμός αυτός της αμοιβής, χρησιμεύει για την προεκτίμηση της συνολικής αμοιβής της σύμβασης, η οποία όμως θεωρείται ότι αμείβεται κατ' αποκοπή με το ποσό που προέκυψε από τον παραπάνω υπολογισμό.

Εφόσον προκύψουν διαφορές, στις απαιτούμενες ανθρωποημέρες, η συμβατική αμοιβή δεν τροποποιείται, δεδομένου ότι η προσφορά του αναδόχου περιλαμβάνει την κατ' αποκοπή αμοιβή του για το σύνολο της παροχής της υπηρεσίας και συνεπώς δεν εφαρμόζεται το άρθρο 186 του ν. 4412/2016.

5. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Η χρηματοδότηση της δημόσιας σύμβασης «**Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για ένα έτος και λοιπών συναφών Υπηρεσιών**» θα γίνει από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Ιδρύματος και θα ενταχθεί στον Κ.Α.Ε. 0412, 0413

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Η ανάθεση της δημόσιας σύμβασης παροχής Τεχνικών και λοιπών Επιστημονικών Υπηρεσιών με τίτλο «**Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για ένα (1) έτος και λοιπών συναφών Υπηρεσιών**», θα γίνει με **Απευθείας Ανάθεση** με γραπτές σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), προ ΦΠΑ, σύμφωνα με το **άρθρο 118 του Ν.4412/2016**, δεδομένου ότι η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης είναι κατώτερη των 30.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 79417000-0 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ασφάλειας».

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	Εργασίες/Υπηρεσίες	Μονάδα μέτρησης	Τιμή Ανά μονάδα (€)	Ποσότητα έτους	Σύνολο για 1 έτος (€)
1	Υπηρεσίες Τεχνικός Ασφαλείας.	Ώρες	25,00	258,4	6.460,00
	Ιατρός Εργασίας	Ώρες	55,00	258,4	14.212,00
Σύνολο					20.672,00
Φ.Π.Α. 24%					4.961,28
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					25.633,28

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΠΙΝΑΚΑΣ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ			
ΤΡΙΠΟΛΗ	ΚΤΙΡΙΟ (Ταχυδρομική Διεύθυνση κτιρίου)	ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ (Αφορά το σύνολο του Προσωπικού ανά/κτίριο: ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΕΠ, ΕΤΕΠ, Διδάσκοντες ΠΔ 407/80, Διοικητικό Προσωπικό, Συμβασιούχοι ΙΔΟΧ/Σύμβαση έργου/ΔΥΠΑ)	ΣΧΟΛΙΑ
1	Πρυτανεία, Ερυθρού Σταυρού 28 και Καρυωτάκη	7	
2	Κεντρική Διοίκηση, Τέρμα Καραϊσκάκη (Κτίριο ΟΑΕΔ)	39	
3	Θέση Σέχι - ΠΡΩΗΝ 4ο ΠΕΔΙΟ ΒΟΛΗΣ	26	
4	Ακαδημαϊκού Γ.Κ. Βλάχου	31	
5	ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΕΚ/ΠΑΝΑΡΚΑΔΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	23	
Σύνολο		126	
ΚΟΡΙΝΘΟΣ	ΚΤΙΡΙΟ (Ταχυδρομική Διεύθυνση κτιρίου)	ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ (Αφορά το σύνολο του Προσωπικού ανά/κτίριο: ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΕΠ, ΕΤΕΠ, Διδάσκοντες ΠΔ 407/80, Διοικητικό Προσωπικό, Συμβασιούχοι ΙΔΟΧ/Σύμβαση έργου/ΔΥΠΑ)	ΣΧΟΛΙΑ

1	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΟΥΣ 1 (1ος οροφος)	24PROC01594624732024-12-10	
2	Λ.Αθηνών & Αριστοτελους 1 (γραφεια καθηγητών)	27	
3	Δαμασκηνού και Κολοκοτρώνη	19	
Σύνολο		59	
ΣΠΑΡΤΗ	ΚΤΙΡΙΟ (Ταχυδρομική Διεύθυνση κτιρίου)	ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ (Αφορά το σύνολο του Προσωπικού ανά/κτίριο: ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΕΠ, ΕΤΕΠ, Διδάσκοντες ΠΔ 407/80, Διοικητικό Προσωπικό, Συμβασιούχοι ΙΔΟΧ/Σύμβαση έργου/ΔΥΠΑ)	ΣΧΟΛΙΑ
1	Λεωφ. Ε. & Σ. Βαλιώτη και Πλαταιών, 23100	35	
2	Κτίριο Βαλιώτη , Περιοχή Κλαδά , 23100 ΣΠΑΡΤΗ	17	
Σύνολο		52	
ΝΑΥΠΛΙΟ	ΚΤΙΡΙΟ (Ταχυδρομική Διεύθυνση κτιρίου)	ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ (Αφορά το σύνολο του Προσωπικού ανά/κτίριο: ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΕΠ, ΕΤΕΠ, Διδάσκοντες ΠΔ 407/80, Διοικητικό Προσωπικό, Συμβασιούχοι ΙΔΟΧ/Σύμβαση έργου/ΔΥΠΑ)	ΣΧΟΛΙΑ
1	ΒΑΣ. ΚΩΝ/ΝΟΥ 21 & ΤΕΡΖΑΚΗ	16	
2	ΒΑΣ. ΓΕΩΡΓΙΟΥ Β & ΗΡΑΚΛΕΟΥΣ	29	
3	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΑΡΙΑ-ΤΕΡΜΑ ΡΕΤΑΛΗ	29	
4	ΑΙΘΟΥΣΑ ΒΙΩΜΑΤΙΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ -ΜΙΚΡΑΣ ΑΣΙΑΣ 25	3	
Σύνολο		77	

ΚΑΛΑΜΑΤΑ	ΚΤΙΡΙΟ (Ταχυδρομική Διεύθυνση κτιρίου)	ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ (Αφορά το σύνολο του Προσωπικού ανά/κτίριο: ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΕΠ, ΕΤΕΠ, Διδάσκοντες ΠΔ 407/80, Διοικητικό Προσωπικό, Συμβασιούχοι ΙΔΟΧ/Σύμβαση έργου/ΔΥΠΑ)	ΣΧΟΛΙΑ
1	Παλαιό Στρατόπεδο, Ανατολικό Κέντρο, 24100 ΚΑΛΑΜΑΤΑ	44	
2	Κτίριο (1) (Κτιριακό συγκρότημα Αντικάλामου	120	
3	Κτίριο (2) (Κτιριακό συγκρότημα Αντικάλामου	38	
4	Κτίριο (3) Βιβλιοθήκη (Κτιριακό συγκρότημα Αντικάλामου	4	
5	Κτίριο Φοιτητικής Εστίας, Λακωνικής και Σφακιανάκη, Καλαμάτα	3	
Σύνολο		209	
ΠΑΤΡΑ	ΚΤΙΡΙΟ (Ταχυδρομική Διεύθυνση κτιρίου)	ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ (Αφορά το σύνολο του Προσωπικού ανά/κτίριο: ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΕΠ, ΕΤΕΠ, Διδάσκοντες ΠΔ 407/80, Διοικητικό Προσωπικό, Συμβασιούχοι ΙΔΟΧ/Σύμβαση έργου/ΔΥΠΑ)	ΣΧΟΛΙΑ
1	ΚΤΙΡΙΟ 4 - Α1 (Μ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1 - Τ.Κ. 26334)	20	
2	ΚΑΡΑΜΑΝΛΗ - Κ (Μ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1 - Τ.Κ. 26334)	21	

3	ΚΤΙΡΙΟ 2Β - Ζ (Μ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1 - Τ.Κ. 26334)	2	24PROC015946247_2024-12-10
4	ΚΤΙΡΙΟ 10 ΗΛΙΑΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ - Η (Μ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1 - Τ.Κ. 26334)	7	
5	ΚΤΙΡΙΟ 8 ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ (Μ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1 - Τ.Κ. 26334)	15	
6	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (Μ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1 - Τ.Κ. 26334)	5	
7	ΚΤΙΡΙΟ 5 (Μ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1 - Τ.Κ. 26334)	39	
8	ΚΤΙΡΙΟ 9 Η/Υ (Μ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1 - Τ.Κ. 26334)	8	
9	ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (Μ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1 - Τ.Κ. 26334)	2	
10	ΕΣΤΙΑ 1 - ΕΣΤΙΑ ΚΟΥΚΟΥ (ΘΕΟΤΟΚΟΠΟΥΛΟΥ 3-5 - Τ.Κ. 26334)	4	
Σύνολο		123	

Σύνολο εργαζομένων στα κτίρια ΠΑΠΕΛ	646
--	------------

24PROC015946247 2024-12-10